|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Егімбай Алина Болатқызы**  Білімі: «Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі» білім беру бағдарламасы  Туған күні: 05.12.2001 ж  Қала: Талдықорған  Отбасылық жағдайы: Тұрмыс құрмаған  Телефон: 87474335705  Электрондық поштасы: [bolatovna.alina@bk.ru](mailto:bolatovna.alina@bk.ru) |
| **ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ІС-ТӘЖІРИБЕ** | | **Бастауыш сынып мұғалімі**  2021 қаңтар  Алматы облысы, Кербұлақ ауданы, Доланалы ауылы, Доланалы негізгі мектебі  2022 қаңтар  Жетісу облысы, Кербұлақ ауданы, Доланалы ауылы, Доланалы негізгі мектебі |
| **БІЛІМІ** | | **Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті**  **Педагогика және психология жоғарғы мектебі,**  **«Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі» білім беру бағдырламасы**  Талдықорған қаласы |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | | • Kundelik.kz эл.журналын жетік білу.  • MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Кеңсе техникасы бойынша жұмыс білімі. |
| **ЖЕКЕ ҚАСИЕТТЕРІ** | | • берілген тапсырмаға өте жауапкершілікпен қарау;  • құқықтық құжаттармен жұмыс істеу кезінде мұқият болу;  • тәртіпті сақтау, еңбексүйгіштік, өз мамандығын сүю және құрметтеу;  • сабырлық, төзімділік;  • әрбәр істі ықыласпен бастау және жасау... |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | * Оқу практикасы кезінде «өте жақсы» деген баға қойылды * Мамандыққа байланысты құжаттарды жетік меңгерген. |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ:** | * Бос уақытыңыздағы әрекеттеріңіз: ән айту, кітап оқу, тамақ әзірлеу, тәттілер пісірлеу, саяхаттау. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Егимбай Алина Болаткызы**  Образование: образовательная программа " педагогика и методика начального обучения»  Дата рождения: 05.12.2001  Город: Талдыкорган  Семейное положение: не замужем  Телефон: 87474335705  Электронная почта: bolatovna.alina@bk.ru |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Учитель начальной школы**  январь 2021 г.  Алматинская область, Кербулакский район, село Доланалы, Доланалинская основная школа  январь 2022 г.  Жетысуская область,, Кербулакский район, село Доланалы, Доланалинская основная школа | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова  Высшая школа педагогики и психологии,  Образовательная программа " педагогика и методика начального обучения»  Город Талдыкорган |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ** | | * Знание компьютера: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. * Kundelik.kz высший знание эл. журнала. |
| **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | | * очень ответственно смотрит к поставленной задаче; \* * внимательность при работе с документами; \* * дисциплинированность, трудолюбие, любовь и уважение к своей профессии; \* * терпение, выносливость; \* * делать каждое дело с энтузиазмом... |
| **ДОСТИЖЕНИЯ:** | | * Во время тренировочной практики выставлена ​​оценка «Очень хорошо» * Хорошо знает документы, связанными с профессией. |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:** | | * Занятия в свободное время: чтение, кулинария, выпечка сладостей, путешествия. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Еgimbay Alina Bolatovna**  Education: educational program "pedagogy and methods of primary education"  Date of birth: 05.12.2001  City: Taldykorgan  Marital status: unmarried  Phone: 87474335705  Email address: bolatovna.alina@bk.ru |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Primary school teacher**  January 2021  Almaty region, Kerbulak district, Dolanaly village, Dolanaly main school  January 2022  Zhetysu region, Kerbulak district, Dolanaly village, Dolanaly main school |
| **EDUCATION** | Zhetysu university named after Ilyas Zhansugurov  Higher School of pedagogy and psychology,  Educational orientation "pedagogy and methods of primary education" Taldykorgan city |
| **PROFESSIONAL SKILLS** | * Kundelik.kz higher knowledge of the electronic magazine * MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Working knowledge of office equipment. |
| **PERSONAL QUALITIES** | * looks very responsibly at the task at hand; \* * care when working with documents; \* * discipline, hard work, love and respect for their profession; \* * patience, endurance; \* * do every job with enthusiasm... |
| **ACHIEVEMENTS:** | * During the training practice, the rating was "Very good" • * Knows the documents related to the profession well.. |
| **ADDITIONAL INFORMATION:** | * Activities in your free time: reading, cooking, baking sweets, traveling. |